

個店案内 原稿記入要領

記入用紙 テキスト（メモ帳）

http://www.gingarenpoh.jp/file/koten_annai.txt

記入用紙 ワード

http://www.gingarenpoh.jp/file/koten_annai.doc

記入用紙 PDF（手書きの方）

http://www.gingarenpoh.jp/file/koten_annai.pdf

下記要領を参考に、上記ファイルをダウンロードし、入力又はご記載の上「銀河連邦物産店事務局」までお送りください。

共和国名：

店名／会社名：

連絡先：

担当者：

タイトル

30字以内

消費者にアピールしたい商品名から書き始め、店名・社名を入れて30字以内でご記入ください。

キーワード

10個以内

消費者にアピールしたい商品名・特徴を単語でご記入ください。

案内文（description）

80字以内

取扱商品を魅力的な言葉でご記入ください。検索エンジンで表示されたとき、タイトルの下に表示される説明文になる可能性が高いです。

ここまでは、個店ページには表示されません。

検索画面に表示されたり、検索エンジンにアピールするキーワードとなります。

ここからホームページに表示される内容です

見出し

25字以内

個店ページの一番上に表示されます。商品名・特徴・店名などをご記入ください。

サブタイトル

80字以内 箇条書きの場合は20字以内×4行以内

お店紹介（下記から必要な項目をご記入ください）

屋号

会社名

代表者名

郵便番号 住所

電話

FAX

取扱商品（10品目まで）

お店の写真、ロゴ等

写真の場合はなるべく640×480ドット以下にして送ってください。

ロゴ、写真、どちらの場合も横幅160ピクセル以下で掲載いたします。

商品写真、商品説明

商品は3点以内です。

商品写真 加工の必要な場合は、ご自分で加工し加工後のものを送ってください。

640×480ドット以下にしてお送りください。

当方では、基本的に送っていただいたものをそのまま掲載いたします。

90度の回転は作業いたします。縦横、上部をご指示ください。

加工が必要な場合は作業量により、費用が必要になります。

原則としてデータでお送りください。

印画紙の場合はスキャンしますが、色合いなど変化する場合があります。

商品説明 消費者の購入意欲を高める見出し、文章をお考えください。

見出しと本文を分けてください。

当方では、ご提出のデータをそのままコピー&ペーストいたします。

半角カタカナ、機種依存文字（丸付き数字、一文字での【(株)】等）は使わないでください。ホームページを見ている人の環境により「文字化け」する場合があります。

当方で、データ入力する場合は費用が発生します。

振込先金融機関

商品を登録する場合はご記入ください。事務局から商品代金の振込み先となります。郵便局またはイーバンク銀行からご選択ください。できるなら、イーバンク銀行がありがたいです（イーバンク銀行同士振込料無料のため）。

HPには掲載しません。

以上